

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБДОУ д/с № 13
Протокол № 2 от «23» декабря 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ д/с № 13
М.А. Хвостова
Приказ от «23» декабря 2015 г. 99



Положение
о порядке проведения самообследования
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада
общеразвивающего вида № 13 г. Белгорода

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке проведения самообследования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 13 г. Белгорода (далее - Учреждение) определяет цели, задачи и функции самообследования, организацию процедуры самообследования и структуру отчета о результатах самообследования.

1.2. Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком проведения самообследования образовательных организаций», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

1.3. Самообследование – это систематическое изучение, самооценка и анализ состояния образовательного учреждения с целью повышения эффективности функционирования, самоорганизации и развития.

1.4. Самообследование является основным элементом управления качеством образования на уровне Учреждения и проводится ежегодно.

2. Цели, задачи и функции самообследования

2.1. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии образовательной деятельности Учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

2.2. Задачи самообследования:

- сбор актуальной информации о состоянии образовательной системы учреждения;
- установление соответствия между предполагаемым и реальным состоянием процессов, условий и результатов деятельности образовательного учреждения;
- выявление существующих проблем и определение путей их решения;
- изучение динамики изменения объектов обследования, позволяющее спрогнозировать дальнейшие пути развития образовательного учреждения.

2.3. В соответствии с целями и задачами самообследование выполняет ряд функций:

- оценочная функция - осуществление с целью выявления соответствия оцениваемых параметров нормативным и современным параметрам и требованиям;
- диагностическая функция - выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания от нормативных и научнообоснованных параметров;
- прогностическая функция - оценка (самооценка) последствий проявления отклонений для самого оцениваемого объекта и тех, с которыми он вступает во взаимодействие.

3. Источники информации

3.1. Основными источниками информации для проведения самообследования являются:

- официальные региональные и муниципальные мониторинговые исследования, репрезентативные социологические и психологические исследования;
- данные внутреннего мониторинга качества образования Учреждения;
- данные внутреннего контроля Учреждения.

4. Организация самообследования

4.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работы по самообследованию Учреждения;
- организацию и проведение самообследования в Учреждении;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета на общем собрании работников.

4.2. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются приказом по Учреждению.

4.3. В процессе самообследования проводится оценка:

- образовательной деятельности,
- системы управления Учреждением,
- организации учебного процесса,
- содержания и качества подготовки обучающихся,
- качества кадрового, учебно - методического обеспечения,
- материально-технической базы,
- функционирования внутренней системы образования;
- медицинского обеспечения дошкольного образовательного учреждения,
- система охраны здоровья воспитанников;
- организация питания;
- анализа показателей деятельности Учреждения, подлежащего самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6. Отчет предоставляется после завершения самообследования.

5. Отчет о результатах самообследования

5.1. Результаты самообследования Учреждения оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Учреждения, подлежащей самообследованию

5.2. Содержание и структура аналитической части устанавливается Учреждением самостоятельно (Приложение №1).

5.3. Отчет составляется по состоянию на 1 августа текущего года.

5.4. Результаты самообследования рассматриваются на общем собрании работников.

5.5. Отчет подписывается заведующим Учреждения и заверяется печатью.

5.6. Размещение отчета Учреждения на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» и направление его Учредителю осуществляется не позднее 1 сентября текущего года.

Структура содержания отчёта

Название раздела	Содержание
1. Общая характеристика учреждения	Статус учреждения. Лицензия на образовательную деятельность, государственная аккредитация. Экономические и социальные условия территории нахождения. Характеристика контингента обучающихся. Основные позиции программы развития образовательного учреждения (приоритеты, направления, задачи, решавшиеся в отчетном году). Система управления образовательного учреждения. Органы государственно-общественного управления и самоуправления.
2. Особенности организации образовательного процесса	Характеристика образовательных программ по уровням обучения. Основные направления деятельности по духовно-нравственному развитию и воспитанию обучающихся. Творческие объединения, кружки, секции. Платные образовательные услуги. Формирование экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни. Организация специализированной (коррекционной) помощи детям, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья (деятельность педагога- психолога, учителя - логопеда). Организация дошкольной подготовки. Организация инновационной и экспериментальной деятельности. Организация и внедрение ФГОС ДО. Анализ посещенных уроков (учебных занятий). Функционирование внутренней системы оценки качества образования.
3. Условия осуществления образовательного процесса	Учебно-материальная база, благоустройство и оснащенность. Кадровое обеспечение. Библиотечно-информационное обеспечение. Учебно-методическое обеспечение. Организация летнего отдыха детей. Организация питания, медицинского обслуживания Обеспечение безопасности. Условия для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья
4. Результаты деятельности учреждения, качество образования	Результаты мониторинговых исследований качества обучения. Достижения обучающихся в конкурсах, соревнованиях, турнирах. Данные о состоянии здоровья обучающихся (в динамике по группам здоровья). Достижения обучающихся и их коллективов (объединений,

	<p>команд) в муниципальных, региональных, федеральных конкурсах, соревнованиях и т.п. Достижения учреждения и педагогов в конкурсах. Оценки и отзывы потребителей образовательных услуг.</p>
<p>5. Заключение. Перспективы и планы развития</p>	<p>Подведение итогов реализации программы развития учреждения за отчетный год. Задачи реализации программы развития образовательного учреждения на следующий год и в среднесрочной перспективе. Новые проекты, программы и технологии. Планируемые структурные преобразования в учреждении. Программы, проекты, конкурсы, гранты, в которых планирует принять участие учреждение в предстоящем году</p>

**Показатели деятельности образовательной организации, подлежащей
 самообследованию**

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1.	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	человек
1.1.1.	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	человек
1.1.2.	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	человек
1.1.3.	В семейной дошкольной группе	человек
1.1.4.	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	человек
1.2.	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	человек/%
1.3.	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	человек/%
1.4.	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	человек/%
1.4.1.	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	человек/%
1.4.2.	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	человек/%
1.4.3.	В режиме круглосуточного пребывания	человек/%
1.5.	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	человек/%
1.5.1.	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	человек/%
1.5.2.	По освоению образовательной программы дошкольного образования	человек/%
1.5.3.	По присмотру и уходу	человек/%
1.6.	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	день
1.7.	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек
1.7.1.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	человек/%
1.7.2.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	человек/%
1.7.3.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	человек/%
1.7.4.	Численность/удельный вес численности педагогических	человек/%

	работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	
1.8.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%
1.8.1.	Высшая	человек/%
1.8.2.	Первая	человек/%
1.9.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.9.1.	До 5 лет	человек/%
1.9.2.	Свыше 30 лет	человек/%
1.10.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%
1.11.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%
1.12.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%
1.14.	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	Человек/человек
1.15.	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1.	Музыкального руководителя	Да/нет
1.15.2.	Инструктора по физической культуре	Да/нет
1.15.3.	Учителя-логопеда	Да/нет
1.15.4.	Логопеда	Да/нет
1.15.5.	Учителя-дефектолога	Да/нет
1.15.6.	Педагога-психолога	Да/нет
2	Инфраструктура	
2.1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв. м
2.2.	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	кв. м
2.3.	Наличие физкультурного зала	Да/нет
2.4.	Наличие музыкального зала	Да/нет
2.5.	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих	Да/нет

	физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	
--	--	--