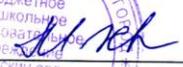


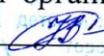
Управление образования администрации города Белгорода

Белгородская городская организация Профсоюза работников народного образования и науки РФ

От работодателя:
Заведующий

М.А. Хвостова



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 13 г. Белгорода
ИНН 62-02/25586; ОГРН 1023101883804

От работников:
Председатель первичной профсоюзной организации

Н.В. Фирсова



Первичная профсоюзная организация № 13 г. Белгорода
ОГРН 1023101883804

Дополнения и изменения
к коллективному договору
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад общеразвивающего вида № 13
г. Белгорода
на 2021 - 2024 годы

Принят:
на Общем собрании
работников Учреждения
Протокол № 3
от 06.12.2021 года

Администрация города Белгорода
Управление по труду
и социальному партнерству
УВЕДОМИТЕЛЬНАЯ РЕГИСТРАЦИЯ
КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА
№ 02-1/21 - обр-гос от 10.12.2021 г.

(подпись)

Белгород, 2021 год

1. Пункт 1.1 «Общие положения» коллективного договора МБДОУ д/с №13 изложить в следующей редакции:

"1.1. Настоящий Коллективный договор (далее - Договор) заключен на 2021-2024 годы и действует с момента подписания сторонами, с 26.02.2021 по 25.02.2024г."

Настоящие изменения вступают в силу с 18 ноября 2021 года .

2. В соответствии со статьями 131 ТК РФ "Фомы оплаты труда", 136 ТК РФ "Порядок, место и сроки выплаты заработной платы" стороны пришли к соглашению стороны пришли к соглашению:

Пункт 6.6 раздела "Стимулирование и оплата труда" Коллективного договора муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения (д/с №13) г. Белгорода на 2021 - 2024 год изложить в следующей редакции:

"6.6. Заработная плата выплачивается работникам Учреждения:

Не реже чем каждые полмесяца. Конкретная дата выплаты заработной платы устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором или трудовым договором не позднее 15 календарных дней со дня окончания периода, за который она начислена

- педагогическому персоналу: за первую половину месяца 25 числа текущего месяца, за вторую половину 10 числа следующего месяца;

- административно - управленческому, учебно-вспомогательному, обслуживающему персоналу: за первую половину месяца 20 числа текущего месяца, за вторую половину 5 числа следующего месяца.

Заработная плата выплачивается работникам в месте выполнения работы либо перечислением на счёта пластиковых карт банка, указанного работником в личном заявлении.

Заработная плата за 1 половину месяца, выплачивается пропорционально отработанному времени.

Выплата заработной платы производится в денежной форме в валюте Российской Федерации (в рублях). В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, выплата заработной платы может производиться в иностранной валюте.

В соответствии с коллективным договором или трудовым договором по письменному заявлению работника оплата труда может производиться и в иных формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации и международным договорам Российской Федерации. Доля заработной платы, выплачиваемой в неденежной форме, не может превышать 20 процентов от начисленной месячной заработной платы.

Выплата заработной платы в бонах, купонах, в форме долговых обязательств, расписок, а также в виде спиртных напитков, наркотических, ядовитых, вредных и иных токсических веществ, оружия, боеприпасов и других предметов, в отношении которых установлены запреты или ограничения на их свободный оборот, не допускается!"

Настоящие изменения вступают в силу с 18 ноября 2021 года .

3. В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 9 марта 2021 года №34-ФЗ " О внесении изменений в статью 262.2 Трудового кодекса Российской Федерации", согласно статьи 262.2 "Очередность предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков работникам, имеющим трех и более детей" Трудового кодекса Российской Федерации Стороны пришли к соглашению:

Пункт 5.11 раздела "Организация труда, режим работы, время отдыха" Коллективного договора муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения (д/с №13) г. Белгорода на 2021 - 2024 год изложить в следующей редакции:

"5.11. Работник имеет право на получение краткосрочного отпуска без сохранения заработной платы (ст. 128 ТК РФ):

- при рождении ребенка в семье – до 5 календарных дней;
- для сопровождения детей младшего школьного возраста в школу – 1 календарный день;
- для проводов детей в армию – 2 календарных дня;
- в случае регистрации брака – до 5 календарных дней;
- в случае смерти близких родственников – до 5 календарных дней;
- работающим пенсионерам по старости – до 14 календарных дней в году;
- родители и жены, мужа военнослужащих, погибших или умерших вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении ими обязанностей военной службы, либо вследствие заболевания, связанного с прохождением военной службы – до 14 календарных дней в году;
- работающим инвалидам – до 60 календарных дней в году;
- работнику, имеющему ребенка-инвалида до 18 лет, одинокой матери (отцу), воспитывающей ребенка в возрасте до 14 лет – до 14 календарных дней;
- работникам, имеющим трех и более детей в возрасте до восемнадцати лет, ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется по их желанию в удобное для них время до достижения младшим из детей возраста четырнадцати лет.
- в случаях предусмотренных ТК РФ, иными федеральными законами."

Настоящие изменения вступают в силу с 30 ноября 2021 года .

3. Все остальные положения Коллективного договора МБДОУ д/с № 13 остаются неизменными.